

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Красноярского края

Управление образованием администрации г.Ачинска

МБОУ "СШ №5 им.Марачкова А.О." г.Ачинск"


РАССМОТРЕНО

Педагогический совет

Протокол №1
от «30» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УВР


Кузнецова .Г.В.
«30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ "СШ №5
им.Марачкова А.О."


Осипов В.Б.
Приказ №277/ОД
от «30» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Русский язык»

для обучающихся 5 «Е» класса

Составила учитель Черданец О.И.

г.Ачинск,
2023 г.

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), далее ФАООП УО (вариант 1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1026 и адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1, с учетом реализации особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

Учебный предмет «Русский язык» относится к предметной области «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 5 классе рассчитана на 170 часов (34 учебные недели) и составляет 5 часов в неделю.

ФАООП УО (вариант 1) определяет цель и задачи учебного предмета «Русский язык».

Цель обучения – развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности.

Задачи обучения:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых задач);
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 5 классе определяет следующие задачи:

- развитие фонематического слуха и правильного произношения;
- овладение способностью пользоваться устной и письменной речью для решения соответствующих возрасту коммуникативных

задач;

- определение и решение орфографических задач с опорой на правило учебника;
- совершенствование знаний о составе слова, умение разбирать слова по составу с использованием опорных схем, образование однокоренных слов с новым значением с использованием приставок и суффиксов;
- определение и дифференциация частей речи по существенным признакам. Определение некоторых грамматических признаков у изученных частей речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по опорной схеме, вопросам учителя;
- развитие умения составлять простых предложений с опорой на картинный материал, схему;
- формирование умения писать небольшие тексты под диктовку (40 – 50 слов) с изученными орфограммами с основной мыслью структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств;
- развитие умения последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме: написание изложений повествовательных и описательных текстов после предварительного разбора и предложенного учителем плана;
- формирование умения пользоваться орфографическим словарём, справочными пособиями, информационными ресурсами Интернета;
- привитие навыков делового письма с помощью оформления деловых бумаг (адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо родителям);
- воспитание интереса к родному языку и стремление использовать знания в повседневной жизни.

II. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Обучение русскому языку в 5 классе носит практическую направленность и взаимосвязано с другими учебными предметами.

Содержание обучения русскому языку в 5 классе имеет достаточные коррекционные возможности:

- в развитии высших психических функций на предметном материале;

- в обучении связной устной и письменной речи;
- в отработке навыков грамотного письма, составления и оформления деловых бумаг на основе практических упражнений.

При подборе учебного материала используется разноуровневый подход к учебным возможностям обучающихся, мотивация учения данного предмета, способствующая наилучшей социальной адаптации обучающихся в обществе.

Содержание обучения русскому языку в 5 классе построено на коммуникативно-речевом подходе к обучению. В процессе изучения программного материала у обучающихся развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Содержание обучения русскому языку в 5 классе направлено на коррекцию высших психических функций обучающихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Распределение учебного программного материала расположено концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол и т.д.), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из тем.

Содержание разделов

№ п/п	Название раздела, темы	Количество во часов	Контрольные работы
1.	Звуки и буквы	20	1
2.	Предложение. Текст	20	1
3.	Состав слова. Текст	34	2
4.	Части речи. Текст	10	1

5	Имя существительное.	21	2
6	Имя прилагательное.	14	1
7	Глагол.	15	2
8.	Предложение. Текст.	14	1
9.	Повторение.	11	
Итого:		159	11

III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные:

- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные:

Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец;
- иметь представления о грамматических разрядах слов;
- различать части речи по вопросу и значению;
- пользоваться школьным орфографическим словарем для уточнения написания слова.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и их дифференцировать по существенным признакам;

- разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- определять грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составлять простые распространенные и предложения с однородными членами по схеме, опорным словам, на предложенную тему;
- устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем.

Система оценки достижений

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

Оценка предметных результатов обучающихся базируется на принципах индивидуального и дифференцированного подходов.

При оценке устных ответов по русскому языку принимаются во внимание:

- правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- полнота ответа;
- умение практически применять свои знания;
- последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» - ставится обучающемуся, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1–2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

Примерный объем письменных текстов:

- в контрольных работах – 45–50 слов;
- в изложениях – 50–55 слов;
- в словарном диктанте – 10–12 слов.
- объем творческих работ на уроке – 30–35 слов

При оценке *письменных работ* следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1–2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3–5 ошибками.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «*лыжи*» дважды написано на конце *ы*). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого обучающегося. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки две однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке *грамматического разбора* следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится, если обучающийся обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если обучающийся в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2–3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4–5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

При оценке *изложения и сочинения* выводится одна оценка. В 5 классе для изложений рекомендуются тексты

повествовательного характера, объемом 45–50 слов. Изложения обучающиеся пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

Оценка «5» ставится обучающемуся за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1–2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3–4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2–3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5–6 орфографическими ошибками.

Оценка «2» - не ставится.

IV. Календарно-тематическое планирование по русскому языку в 5 «Е» классе.

№	Планируемая дата	Фактическая дата	Тема урока	Характеристика основных видов деятельности
Повторение.				
Звуки и буквы. Текст. 21ч				
1	01.09		Гласные и согласные. Алфавит.	<p>Восстановить в памяти порядок букв в алфавите, закрепить умение пользоваться орфографическим словарём. Наблюдать за соотношением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении. Сделать вывод о необходимости проверять безударный гласный в слове. Использовать способ проверки безударных гласных по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме, приводить примеры слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными.</p> <p>Различать на слух и чётко произносить твёрдые и мягкие согласные. Доказывать правильность постановки мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. Понаблюдать за написанием разделительного мягкого знака в словах. Упражняться в умении слышать, правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком. Доказывать правильность написания данных слов. Вспомнить правила переноса таких слов. Обогащать словарь новыми примерами. Сравнить слова с мягким знаком и слова с разделительным мягким знаком.</p> <p>Различать звонкие и глухие согласные на слух. Сравнить, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказывать правильность написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения. Различать правила проверки парных согласных и безударных гласных в</p>
2	04.09		Несовпадение звука и буквы в слове.	
3	05.09		Твёрдые и мягкие согласные перед и, е, ё, ю, я.	
4	06.09		Мягкий знак на конце и в середине слова.	
5	07.09		Правописание слов с разделительным мягким знаком.	
6	08.09		Текст. Различение текста и не текста.	
7	11.09		Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.	
8	12.09		Ударные и безударные гласные в слове.	
9	13.09		Проверка безударных гласных в слове.	
10	14.09		Правило проверки безударных гласных в слове.	
11	15.09		Текст. Определение темы текста. Заголовок.	
12	18.09		Звуки и буквы. Закрепление знаний.	
13	19.09		Контрольные вопросы и задания.	
14	20.09		Деловое письмо. Адрес.	
15	21.09		Практическая работа. Адрес.	
16	22.09		Коллективное составление рассказа по серии картинок.	
17	25.09		Самостоятельная работа. Рассказ по серии картинок.	
18	26.09		Обобщение пройденного материала.	
19	27.09		Подготовка к контрольной работе.	
20	28.09		Входной контрольный диктант.	
21	29.09		Работа над ошибками.	

				<p>словах. Учиться различать текст и несколько отдельных предложений. Уметь объяснять эти различия. Коллективно подбирать заголовок к тексту. Познакомиться с понятием «адрес» Накапливать тематический словарь. Запомнить и уметь перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Потренироваться в записи адресов.</p>
Предложение. Текст.21ч				
22	02.10		Выражение в предложении законченной мысли.	<p>Закреплять умение выделять предложения из текста, делить текст на предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении. Связывать слова в предложении, изменяя форму слова. Познакомиться с главными и второстепенными членами предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчёркивать главные и второстепенные члены предложения. Принимать участие в составлении диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. Соблюдать при этом правильную расстановку знаков препинания и точность интонирования реплик диалога при его чтении. Учиться составлять диалоги по образцу и схеме диалога. Перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Уметь располагать данные в нужной последовательности.</p>
23	03.10		Распространение предложений.	
24	04.10		Порядок слов в предложении.	
25	05.10		Связь слов в предложении.	
26	06.10		Главные члены предложения. Сказуемое.	
27			Главные члены предложения. Подлежащее.	
28			Второстепенные члены предложения.	
29			Второстепенные члены предложения.	
30			Текст. Отличие предложения от текста.	
31			Деление текста на предложения.	
32			Разные по интонации предложения. Наблюдения за знаками препинания в конце предложений.	
33			Вопросительные предложения.	
34			Восклицательные предложения.	
35			Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.	
36			Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.	
37			Предложение. Закрепление знаний.	
38			Контрольные вопросы и задания.	
39			Контрольный диктант за I четверть.	
40			Работа над ошибками.	

41			Разбор предложений по членам.	
42			Обобщение материала по теме «Предложение».	
Состав слова. 36 часов				
43			Корень и однокоренные слова.	<p>Познакомиться с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. Сравнить значения данных слов: находить сходство и различия.</p> <p>Познакомиться с разными частям слова: корень, приставка, окончание. Учиться различать их по функциям: изменение значения слова, связь между словами. Накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения.</p> <p>Наблюдать за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов, находить проверочные и проверяемые слова в группе однокоренных слов. Овладевать способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.</p> <p>Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений.</p> <p>Учиться строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога.</p> <p>Запомнить свой домашний адрес и правильно его записывать.</p> <p>Учиться писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления.</p>
44			Общее в значении однокоренных слов.	
45			Различия в значении однокоренных слов.	
46			Включение однокоренных слов в предложения.	
47			Окончание - изменяемая часть слова.	
48			Установление связи между словами с помощью окончания.	
49			Приставка как часть слова.	
50			Изменение значения слова в зависимости от приставки.	
51			Образование новых слов с помощью приставок.	
52			Приставка и предлог.	
53			Суффикс как часть слова.	
54			Изменение значения слова в зависимости от суффикса.	
55			Образование новых слов с помощью суффиксов.	
56			Контрольный диктант «Состав слова».	
57			Работа над ошибками.	
58			Правописание безударных гласных в корне. Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне.	
59			Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов.	
60			Слово-корень с ударной гласной.	
61			Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.	
62			Проверка безударных гласных в корне слова.	
63			Способы проверки безударных гласных в корне слова.	
64			Правописание парных звонких и глухих согласных в корне. Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне.	
65			Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов.	
66			Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова.	
67			Проверяемые гласные в корне слова.	

68			Проверяемые согласные в корне слова.	
69			Непроверяемые написания в корне.	
70			Единообразное написание корня в группе однокоренных слов.	
71			Состав слова. Закрепление знаний.	
72			Контрольные вопросы и задания.	
73			Деловое письмо. Поздравление.	
74			Практическая работа. Поздравление.	
75			Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.	
76			Разбор слов по составу.	
77			Контрольный диктант за II четверть.	
78			Работа над ошибками.	
Части речи. Текст. 11 часов				
79			Названия предметов, действий и признаков.	Чётко различать названия предметов, действий, признаков. Уметь соотнести эти названия с новыми понятиями о частях речи. Учиться ставить вопросы к существительным, глаголам, прилагательным, используя прошлый опыт, выделять части речи в предложении и правильно их подчёркивать. Употреблять разные части речи в предложении и тексте. Использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом (существительным, глаголом или прилагательным).
80			Понятие о частях речи. Существительное.	
81			Глагол.	
82			Прилагательное.	
83			Различение частей речи по вопросу и значению.	
84			Различение частей речи по вопросу и значению.	
85			Употребление разных частей речи в предложении и тексте.	
86			Контрольные вопросы и задания.	
87			Разбор предложений по частям речи.	
88			Контрольный диктант по теме «Части речи».	
89			Работа над ошибками.	
Имя существительное. 23 часов				
90			Значение существительных в речи.	Понимать значение существительных в речи. Подбирать к обобщающим названиям названия конкретных предметов и уметь обозначать ряд конкретных названий предметов обобщающим словом. Познакомиться с понятиями «одушевлённые и неодушевлённые существительные»,
91			Одушевлённые и неодушевлённые существительные.	
92			Собственные и нарицательные существительные.	
93			Правописание имён собственных.	
94			Употребление имён собственных в речи и на письме.	
95			Текст. Тема и основная мысль текста.	

96			Изменение существительных по числам. Понятие о единственном и множественном числе существительных.	«собственные и нарицательные существительные». Уметь объяснять, чем они различаются, для чего даётся собственное имя предмету. Делать вывод о правописании имён собственных, используя прошлый опыт. Уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе. Познакомиться с понятием рода. Учиться различать существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения. Учиться обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного. Учиться выделять в тексте основную мысль. Прочитать историческую справку о новогоднем празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями. Опирайтесь на схемы частей поздравлений. Потренироваться в написании поздравлений.
97			Употребление существительных в единственном и множественном числе.	
98			Изменение существительных по числам.	
99			Род существительных. Знакомство с понятием рода.	
100			Существительные мужского рода.	
101			Существительные женского рода.	
102			Существительные среднего рода.	
103			Различение существительных по родам.	
104			Упражнения на различение существительных по родам.	
105			Существительное. Закрепление.	
106			Контрольные вопросы и задания.	
107			Деловое письмо. Поздравление.	
108			Деловое письмо. Поздравление. Самостоятельная работа.	
109			Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.	
110			Обобщение знаний. Подготовка к контрольному диктанту.	
111			Контрольный диктант по теме «Имя существительное».	
112			Работа над ошибками.	
Имя прилагательное. 15 часов.				
113			Значение прилагательных в речи.	Понимать значение прилагательных в речи. Различать признаки, обозначаемые прилагательными, и приводить свои примеры разных признаков. Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах. Познакомиться с окончаниями прилагательных мужского, женского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами. Овладевать умением изменять прилагательные по родам.
114			Различение признаков, обозначаемых прилагательными.	
115			Изменение прилагательных по родам. Зависимость рода прилагательных от рода существительных.	
116			Окончания прилагательных мужского рода.	
117			Окончания прилагательных женского рода.	
118			Окончания прилагательных среднего рода.	
119			Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода.	
120			Правописание окончаний имён прилагательных мужского, женского и среднего рода.	
121			Изменение прилагательных по родам.	
122			Прилагательное. Закрепление знаний.	

123			Контрольные вопросы и задания.	Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы. Познакомиться с запиской. Научиться правильно выделять и называть в ней три части. Запомнить важные слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок.
124		Деловое письмо. Записка.		
125		Деловое письмо. Записка. Самостоятельная работа.		
126		Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».		
127		Работа над ошибками.		
Глагол. 17 часов				
128			Значение глаголов в речи.	Понимать значение глаголов в речи. Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий. Различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам и значению. Учиться связывать показатель времени с моментом речи. Находить в тексте примеры, подтверждающие основную мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают его интересным.
129			Различение действий, обозначаемых глаголами.	
130			Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов.	
131			Настоящее время глаголов.	
132			Прошедшее время глаголов.	
133			Глаголы прошедшего времени.	
134			Будущее время глаголов.	
135			Глаголы будущего времени.	
136			Различение глаголов по временам.	
137			Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли.	
138			Глагол. Закрепление знаний.	
139			Контрольные вопросы и задания.	
140			Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.	
141			Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.	
142			Подготовка к контрольной работе.	
143			Контрольный диктант по теме «Глагол».	
144			Работа над ошибками.	
Предложение. Текст. 15 часов				
145			Главные члены предложения.	Восстановить в памяти понятие о главных и второстепенных членах предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и вопросам. Правильно подчёркивать главные и
146			Второстепенные члены предложения.	
147			Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам.	
148			Различение распространённых и нераспространённых	

			предложений.	<p>второстепенные члены предложения. Сделать вывод о связи подлежащего и сказуемого в предложении.</p> <p>Тренироваться в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам предложения.</p> <p>Сравнивать распространённые и нераспространённые предложения. Находить сходства и различия в предложениях и их схемах. Тренироваться в распространении предложения с помощью вопроса, предметной и сюжетной картинки.</p> <p>Познакомиться с однородными членами предложения, понаблюдать за их записью в предложениях. Потренироваться в чтении однородных членов предложения с интонацией перечисления. Придумывать разные предложения с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами.</p> <p>Познакомиться с разными интересными по тематике записками. Учиться выделять в записке три части. Потренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них.</p>
149			Распространение предложений.	
150			Знакомство с однородными членами предложения.	
151			Дополнение предложения однородными членами.	
152			Предложение. Закрепление знаний.	
153			Контрольные вопросы и задания.	
154			Деловое письмо. Записка.	
155			Записка. Самостоятельная работа.	
156			Обобщение пройденного материала.	
157			Подготовка к контрольной работе.	
158			Промежуточная аттестация. Контрольная работа.	
159			Работа над ошибками.	
Повторение. 11 часов.				
160			Состав слова.	Закрепить полученные знания за учебный год.
161			Существительное.	
162			Прилагательное.	
163			Существительное и прилагательное.	
164			Глагол.	
165			Время глагола.	
166			Предложение.	
167			Разбор предложений по членам и частям речи.	
168			Текст. Работа с текстом.	
169			Деловое письмо. Письмо.	
170			Письмо. Самостоятельная работа.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ИМЕНИ МАРАЧКОВА АНДРЕЯ
ОЛЕГОВИЧА"**, Оспицев Валентин Борисович, Директор

03.10.23 10:59 (MSK)

Сертификат 6015A647B0DFD30B39D474CA53A6D95D